

Lucas Nazareth

Analista de Dados & Automação de Processos

Brasília, DF · nazareth.git@gmail.com · (61) 99521-9601 · github.com/nazarethgit · tutsdados.com.br

RESUMO PROFISSIONAL

Profissional de dados com atuação no Laboratório Sabin, transitando de atendimento e faturamento para análise de dados e estratégia corporativa. Experiência prática em extração, tratamento e visualização de dados (dashboards e KPIs), com formação complementar em Ciência de Dados e em Inteligência Artificial aplicada à gestão pública. Interesse e desenvolvimento contínuo em automação de processos (RPA, Python, Power Automate) para reduzir tarefas manuais e aumentar a eficiência operacional.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Assistente de Estratégia Corporativa — Laboratório Sabin

Outubro/2025 — atual

- Mapeamento de fluxo de valor para diagnóstico de gargalos e identificação de tarefas manuais e repetitivas (transferência de dados entre sistemas, geração de relatórios e alertas de prazos).
- Prototipagem ágil de soluções de automação com Power Automate e Python, validando resultados em ciclos curtos antes da implementação em escala.
- Apoio à interoperabilidade entre sistemas (CRM, ERP e comunicação), buscando padronização e integração de dados entre áreas.
- Estruturação de dashboards em tempo real para acompanhamento de status, reduzindo a necessidade de reuniões apenas informativas.

Analista de Dados (Job Rotation) — Laboratório Sabin

Março/2025 — Outubro/2025

- Extração de dados de múltiplas fontes (bancos de dados, planilhas, sistemas internos e externos).
- Tratamento e padronização de dados: correção de erros, tratamento de valores ausentes e remoção de duplicatas, garantindo qualidade e consistência.
- Desenvolvimento e manutenção de relatórios e dashboards interativos para acompanhamento de KPIs.
- Geração de insights para apoiar a tomada de decisão da gerência e de outras equipes na otimização de processos e identificação de oportunidades.

Recepcionista / Faturista — Laboratório Sabin

Dezembro/2021 — Março/2025

- Atendimento ao cliente e cadastro/atualização de informações no sistema, com solicitação de autorizações junto a convênios.
- Faturamento e processamento de contas médicas, incluindo verificação de códigos e recursos de glosas.
- Atuação alinhada às normas de sigilo, segurança da informação e proteção de dados.

Auxiliar de Escritório / Arquivista — MD-Contabilidade

Fevereiro/2010 — Novembro/2011

- Armazenamento e gerenciamento de arquivos e correspondências.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Pós-graduação em Ciência de Dados

Gran · Concluído · Jan/2025 — Jan/2026

Pós-graduação em Inteligência Artificial e Gestão Pública

Gran · Concluído · Jan/2025 — Jan/2026

Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Anhanguera · Concluído · Jul/2022 — Jun/2024

CURSOS E CERTIFICAÇÕES

Estrutura de Dados com Python — NumPy, Pandas, ETL, criação de dashboards, limpeza e extração de dados, SQL.

Sistemas de Gerenciamento de Banco de Dados (SGBD) — Armazenamento, organização e centralização de dados; fundamentos de bancos de dados corporativos.

Introdução ao Desenvolvimento Moderno de Software — Modelo cliente-servidor, qualidade de software e programação em nuvem.

Introdução ao Desenvolvimento em Go — Fundamentos da linguagem: interfaces, laços, estrutura e POO.

HABILIDADES

Dados & BI: Python · SQL · Power BI · Business Intelligence · ETL · Banco de Dados · Análise de Dados · Big Data · Visualização de Dados · Dashboards

Automação: RPA (Robotic Process Automation) · Automação de Processos · Ferramentas de Automação

Programação: Python · Golang · Flutter

Ferramentas & Comportamentais: Pacote Office · Comunicação · Motivação em Aprender Coisas Novas